

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО «ЗДМШ»
Протокол № 3
от «29» 12 2025 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 313
от «29» 12 2025 года
Директор МБУДО «ЗДМШ»
Д.Б. Коронова



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием
дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Зайнская детская музыкальная школа» города Зайнск, РТ (далее – учреждение) дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ в области музыкальное искусство с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16, ч.2);
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения РФ № 196 (от 09.11.2018) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ ГД-39/04 (от 19.03.2020).

1.3. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогическим работником и учащимися.

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний учащихся.

1.5. Дистанционная форма обучения, при необходимости, может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.6. Вся информация о работе в дистанционном формате размещается на официальном сайте школы в разделе «Дистанционное обучение».

1.7. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта;
- сайт школы;
- «облачные» серверы и т.д.;
- skype-общение;
- мессенджеры МАХ, Telegram;
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение педагогического работника и по согласованию с родителями, законными представителями).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях:

- введения длительных каникул, карантина (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам);
- обеспечения эффективной самостоятельной работы учащихся в период каникулярного времени;
- создания условий для разработки индивидуальных траекторий обучения детей;
- иным причинам, не позволяющим вести учебный процесс в повседневном режиме, предусмотренном нормативными актами учреждения.

Для целей реализации настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных

общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Участники образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий их права и обязанности.

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий являются: учащиеся, педагогические и административные работники, родители (законные представители) учащихся.

3.2. Права и обязанности учащихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Родители (законные представители) должны создать своему ребенку условия для обучения в дистанционном режиме (предоставление технических средств и возможностей: компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим преподавателем индивидуально).

3.4. Учащийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

3.5. В период дистанционного обучения учащиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять преподавателям отчет о выполнении домашнего задания посредством контактных телефонов, электронных ресурсов (п.1.7. настоящего Положения).

3.6. Родители (законные представители) должны систематически контролировать выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствовать своевременной ответной связи, а так же нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные.

3.8. Администрация учреждения:

- своевременно знакомит всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы на период дистанционного обучения;
- информирует о мероприятиях, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- осуществляет контроль за соблюдением педагогическими работниками режима работы и за успеваемостью и посещаемостью учащихся;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения;
- осуществляет контроль за своевременным прохождением промежуточной и итоговой аттестаций в дни, когда учащиеся не посещают учреждение.

4. Организация процесса дистанционного обучения

4.1. Образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий организуется для учащихся по основным направлениям учебной деятельности в периоды особых режимных условий

4.2. Переход учащихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

4.3. Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в учреждении осуществляется по модели непосредственного осуществления взаимодействия преподавателя с учащимися и реализуется с использованием технологии смешанного обучения. Смешанное обучение - современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.4. Виды уроков (занятий) при организации дистанционного обучения:

- видеурок - созданная преподавателем версия урока в формате видеозаписи включающая в себя: введение нового материала, аудио и видео иллюстрации, пояснения и рекомендации по выполнению тех или иных заданий, которые затем направляются учащимся;
- урок-конференция - урок в реальном времени с возможностью видео коммуникаций преподавателя и группы обучающихся;
- урок-вебинар - урок в реальном времени для группы учащихся наиболее продуктивен в ситуации введения нового материала; ведущим вебинара является преподаватель, коммуникации с учащимися могут осуществляться на различном уровне, в зависимости от заложенного в «вебинарной комнате» функционала: от коммуникации через чат – до возможностей конференции;
- организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся - учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и учащимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем учащемуся по установленным каналам связи: применяется при наличии минимальных технических возможностей участников образовательных отношений;
- индивидуальное занятие - это видео общение преподавателя и обучающегося в режиме реального времени;
- консультации - проводятся в различных доступных форматах в установленный для учащихся промежуток времени и по установленному учреждением расписанию;
- контроль и оценка - применяется как форма текущего контроля и может проводиться в формате отдельного занятия, а может стать частью других видов дистанционных уроков.

4.5. Виды и формы самостоятельной работы учащихся

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование;
- прослушивание музыкального материала;
- написание музыкального диктанта и других письменных заданий;
- аудиозапись, видеозапись домашнего задания;
- видеозапись промежуточной и итоговой аттестаций (зачет, экзамен);

- изучение печатных и других учебных и методических материалов;
- посещение онлайн - трансляций концертов, выставок, спектаклей и т.п.

При разработке поурочного планирования, самостоятельной работы учащихся необходимо учитывать продолжительность непрерывной работы с изображениями на индивидуальном мониторе компьютера, установленную постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:

1-2 классы - 15 минут,

3-4 классы - 15 минут,

5-7 классы - 20 минут.

При дистанционном обучении эффективность разработанных учебных материалов является решающим фактором успешности реализации образовательной программы в дистанционной форме. Под разработкой учебных материалов понимается: использование и корректировка собственных разработок, оцифровка учебных пособий, разработка тестов, викторин, презентаций, контрольных работ, подбор и обработка материалов, размещенных на различных ресурсах, в информационных базах, а также материалов, открытых для свободного доступа на сайтах издательств, библиотек, других учреждений культуры.

Учебные материалы:

- разрабатываются с учетом поурочной подачи;
- разрабатываются с учетом применения интерактивных технологий;
- обладают качествами, которые стимулируют самостоятельную деятельность учащихся;
- позволяют осуществить оперативный контроль и оценивание выполнения заданий;
- включают наглядные материалы, иллюстрации, схемы, таблицы;
- разрабатываются с учетом доступных программ и платформ, способов передачи учебного материала от преподавателя и результатов самостоятельной работы - от учащегося.

Приоритетной формой учебного материала в учебном методическом комплексе является форма учебника, в структуре которого предусматривается наличие теоретических сведений, практических заданий, вопросов, направленных на освоение теоретических знаний. Наличие данного комплекса позволяет в ситуации установленного периода дистанционного обучения моделировать традиционный учебный процесс, максимально адаптируя его к новым условиям. Комплекс, созданный преподавателем самостоятельно, составленный на основе собственных разработок, различных элементов учебных пособий, хрестоматий, мультимедийных программ, аудио и видео материалов может успешно заменить учебник.

В целях разработки учебно-методических комплексов в учреждении могут создаваться временные творческие коллективы. Коллективная работа позволит осуществить процесс перехода на дистанционное обучение в наиболее короткие сроки. Разработанные комплексы будут успешно применяться в дальнейшем, пополнят библиотеку школы, могут стать актуальным и полезным материалом для молодых преподавателей.

5. Организация рабочего времени преподавателя и концертмейстера в период организации дистанционного обучения

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации рабочее время преподавателя включает: проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени), другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени).

5.2. В период проведения дистанционного обучения установленная преподавателю учебная нагрузка распределяться следующим образом: проводимые индивидуальные занятия, уроки-конференции, уроки-вебинары, организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся, консультации (собеседования) с учащимися, контроль и оценивание

5.3. В «другую педагогическую работу» при организации дистанционного обучения включается:

- проведение работ по корректировке календарных, календарно-тематических планов, по внесению изменений в программу учебного предмета;
- разработка уроков (поурочное планирование, создание подробного поурочного плана);
- определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;
- разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы обучающихся, в том числе создание видеоуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;
- оперативное информирование обучающихся и родителей об особенностях организации учебного процесса;
- рассылка необходимых учебных материалов;
- организация самостоятельной работы учащихся;
- контроль и оценка самостоятельной работы учащихся, проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга учащихся;
- ведение журнала успеваемости, фиксирующего текущую и промежуточную успеваемость учащихся;
- своевременное оформление и предоставление учебной документации в учебную часть;

5.4. В должностные обязанности концертмейстера включено: запись фонограмм исполнительского репертуара и обеспечение учащихся данным музыкальным материалом, прослушивание (в том числе, совместно с преподавателем) подготовленного учащимися музыкального материала, прием и оценивание партий.

6. Оценки качества реализации образовательных программ во время дистанционного обучения

6.1. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся.

6.2. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование и др. Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме по итогам выполненной работы.

6.3. Промежуточная аттестация в дистанционном режиме обучения может осуществляться по текущим оценкам.

6.4. Итоговая аттестация учащихся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

6.5. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся проводится согласно календарному учебному графику. Информация об изменениях в календарный учебный график, вследствие перехода учреждения на дистанционное обучение, доводится заместителем директора по учебной работе до сведения преподавателей не менее чем за 2 недели до ее прохождения.

6.6. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестаций:

- в режиме онлайн по видеотрансляции выступления учащегося;
- по видеозаписи (программа выполняется за один раз и присылается на почту заведующего отделением ссылкой из «облака» или одним файлом не менее чем за 3 дня до даты проведения аттестации);
- в форме презентаций, предоставленных по электронной почте не менее чем за 2 дня до даты проведения аттестации;
- в форме тестового опроса учащихся.
- личное присутствие обучающегося на экзаменах.

6.7. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации в дистанционном режиме также создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором учреждения.

7. Учет часов учебной работы педагогических работников, учет успеваемости и посещаемости учащихся

7.1. Расписание занятий в учреждении устанавливается на основании приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», исходя из продолжительности занятий - не более 45 минут.

7.2. Учет посещаемости и успеваемости учащихся осуществляется на основе форм учебной документации, применяемой в учреждении (Журналы посещаемости и успеваемости).

7.3. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.